

Informe Anual

Programa

Anual de

Desarrollo

Archivístico

Sistema

Institucional

de Archivos de

la Gubernatura

2022

CONTENIDO

Introducción	I
Marco jurídico de actuación	II
Justificación	III
Objetivos	IV
Reporte semestral de avances y resultados	V

I. Introducción

La Ley de Archivos del Estado de Chiapas publicada en el Decreto mediante Periódico Oficial Número 120, tomo III, de fecha 05 de agosto de 2020, se garantiza el ejercicio pleno del derecho de acceso a la información pública establecido en el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en el artículo 5° , fracciones X y XV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas, teniendo como objeto la organización, conservación, administración, coordinación, sistematización y preservación homogénea de archivos en posesión de los sujetos obligados; por lo que se crea el Sistema Estatal de Archivos del Estado de Chiapas como un conjunto orgánico de estructuras, relaciones funcionales, métodos, normas, instancias, instrumentos, considerando imprescindible reunir información actualizada sobre el estado que guardan los archivos la Gubernatura del Estado de Chiapas.

II. Marco Jurídico

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP).
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. (DOF) el 26 de enero de 2017.
- Ley General de Archivos (DOF) el 15 junio de 2018
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Chiapas
- Ley de Archivos del Estado de Chiapas (POE 120 del 05 de agosto 2020)
- Reglamento Interior de la Gubernatura (POE 139 del 25 noviembre 2020)
- Lineamientos para la creación y uso de Sistemas Automatizados de Gestión y Control de Documentos, publicados en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 3 de julio del 2015.
- Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 4 de mayo del 2016.
- Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 15 de abril del 2016.
- Catálogo de secciones y series de facultades, atribuciones o funciones comunes, para la elaboración del cuadro general de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental de los sujetos obligados del estado de Chiapas.

- Criterios para elaborar el Programa Anual Archivístico, primera edición, México, 2015.

III. Justificación

Conforme a lo establecido en el artículo 26 de la Ley General de Archivos y en el artículo 27 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas señalan que:

“Los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallando el cumplimiento del programa anual de desarrollo archivístico y publicarlo en su portal electrónico, a más tardar el último día del mes de enero del año siguiente al que corresponda la información sobre la ejecución de dicho programa.”

Así mismo, en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 contempla realizar el reporte de avances que será presentado semestralmente al Grupo Interdisciplinario del Sistema Institucional de Archivos de la Gubernatura del Estado de Chiapas, misma que fue entregada a la Secretaría Técnica del Gobernador el pasado 27 de julio del año en curso.

La Gubernatura del Estado de Chiapas ha venido estableciendo las bases que permitan seguir consolidando su Sistema Institucional de Archivos, y del mismo modo, estableciendo los procesos internos desde la producción de un documento, facilitando la localización física de cada documento o expediente para su control y manejo hasta su conservación permanente en un archivo histórico, favoreciendo el ejercicio del derecho de acceso a la información durante el ciclo vital de cada uno de los documentos.

IV. Objetivos

Consolidar fortalecer el Sistema Institucional de Archivos de la Gubernatura.

V. Reporte de resultados

Actividad	Acciones	Resultado
Elaborar y entregar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022	Entrega del Programa Anual de Desarrollo Archivístico a la Secretaría Técnica del Gobernador y a la Unidad de Transparencia	En cumplimiento a lo que establece el artículo 23, 24 y 25 de la Ley General de Archivos y 12 Fracción XII; 24, 25 y 26 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, en los primeros 30 días del presente año se entregó a la Secretaría Técnica del Gobernador y a la Unidad de Transparencia el PADA 2022 y se dio a conocer al Grupo Interdisciplinario en la Primera Reunión del 31 de marzo 2022.
Integración del Sistema Institucional de Archivos 2022	Designaciones o ratificaciones del Coordinador de Archivos, Archivo de Concentración, Secretaría Técnica en funciones de recepción de documentos, y responsables del Archivo de trámite nombrados por los responsables de las áreas o unidades administrativas.	La Instalación del Sistema Institucional de Archivos se llevó a cabo en la Primera Reunión del Grupo Interdisciplinario del 31 de marzo de 2022, en donde se ratificaron los nombramientos del Coordinador de Archivos, Archivo de Concentración, Secretaría Técnica en funciones de recepción de documentos, y responsables del Archivo de trámite.
Instalación del Grupo Interdisciplinario 2022	<ul style="list-style-type: none"> Conformar el Grupo Interdisciplinario Reuniones del Grupo Interdisciplinario 	<ul style="list-style-type: none"> Se integró formalmente mediante en la Primera Reunión del Sistema Institucional de Archivos del 31 de marzo de 2022. Se llevaron a cabo las cuatro reuniones ordinarias, de acuerdo al calendario aprobado por el Grupo Interdisciplinario.
Refrendo del Sistema Institucional de Archivos de la Gubernatura del Estado de Chiapas 2022 ante el Archivo General de la Nación	Actualización y Refrendo del Sistema Institucional de Archivos de la Gubernatura del Estado de Chiapas en el Registro Nacional de Archivos	<p>En cumplimiento a lo que establece el artículo 11 fracción IV de la Ley General de Archivos y 12 fracción IV; 78 y 79 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas; el 25 de octubre se realizó satisfactoriamente el proceso Actualización y Refrendo del Sistema Institucional de Archivos de la Gubernatura del Estado de Chiapas en el Registro Nacional de Archivos.</p> <p>De lo anterior se hizo de conocimiento a la Secretaría Técnica del Gobernador y al Grupo Interdisciplinario.</p>

<p>Inicio de funciones y ubicación del espacio físico del Archivo de Concentración</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Creación y designación de la ubicación del Archivo de Concentración. Equipamiento y recursos humanos requeridos. • Elaboración de normativas y procedimientos para transferencias primarias y secundarias de acuerdo a las vigencias documentales del CADIDO. • Elaboración de procedimientos para los préstamos de expedientes de archivos del archivo de concentración. 	<p>Se designó el espacio físico del Archivo de Concentración y se continúa con los procesos normativos para iniciar con las transferencias primarias de los archivos de trámite al Archivo de Concentración.</p> <p>Actualmente se gestionan ante el Área Coordinadora de Archivos de la Secretaría de Honestidad y Función Pública talleres y asesorías para capacitar a los responsables de los archivos de trámite de la Coordinación de Archivos de la Gubernatura, en los rubros depuración y transferencias primarias para la adecuada integración y preservación de los documentos de archivo.</p>
<p>Capacitación y asesorías en materia de archivos.</p>	<p>Implementar cursos y asesorías en materia de Archivos</p>	<p>De febrero a marzo del presente año, se llevaron a cabo dos cursos de capacitación a través del Centro Virtual de Capacitación del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (CEVINAI), en donde participaron titulares de las áreas operativas y Responsables de Archivos de Trámite de las áreas generadoras de información del Sistema Institucional de Archivos de la Gubernatura, resultando 29 participantes en el curso de Curso Introducción a la Ley General de Archivos con duración de seis horas y 13 participantes al curso Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos con una duración de cuatro horas.</p> <p>Así mismo, con motivo de la solicitud de apoyo institucional que la Secretaría de Bienestar Chiapas efectuara el pasado 02 de marzo del presente año, se brindó capacitación en materia de elaboración y llenado de instrumentos archivísticos dirigida al personal que integra el Sistema Institucional de Archivos de dicho organismo público, misma que se llevó a cabo de manera virtual, con una duración de 3 horas y en donde participaron 24 servidores públicos.</p> <p>De la misma forma, se proporcionó en todo momento asesorías y consultas a los responsables de los Archivos de Trámite, para el llenado de formatos de instrumentos archivísticos.</p> <p>Actualmente se prepara el curso - taller: Archivo de Concentración y Transferencias Primarias, dirigido a los Responsables de los Archivos de Trámite.</p>

		<p>Asistencia a la Jornada de Acompañamiento de "Obligaciones de Gestión Documental y Administración de Archivos": la Coordinación de Archivos estuvo presente en la Jornada de Acompañamiento de "Obligaciones de Gestión Documental y Administración de Archivos", impartida por el Instituto de Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas (INAI) y el Archivo General de la Nación (AGN), en coordinación con el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Chiapas (ITAIPCH) y el Archivo General del Estado de Chiapas, en donde se abordaron los temas del marco normativo de los archivos, organización del archivo de trámite, gestión documental en los sujetos obligados, y taller de archivo de trámite y documental en los sujetos obligados.</p>
<p>Implementación y actualización de los instrumentos archivísticos.</p>	<p>Solicitar a las áreas generadoras de información la actualización de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuadro General de Clasificación Archivística • Ficha de Valoración Documental • Guía de Archivo Documental para Archivos de Trámite • Catálogo de Disposición Documental • Inventario Documental (de expedientes concluidos) 	<p>Para efectos de dar cumplimiento con el artículo 85 fracción XLV de la Ley de Transparencia del Estado de Chiapas, previa validación de los titulares de las áreas generadoras de información, se actualizó el contenido todos los instrumentos archivísticos, incluido la elaboración del Catálogo de Disposición Documental de acuerdo al calendario que fue programado para tal efecto y que menciona el artículo 54 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, siendo valorados y aprobados por el Grupo Interdisciplinario en la Primera Reunión del 31 de marzo de 2022.</p>
<p>Elaboración de lineamientos, manuales, directrices que orienten la organización e integración de los expedientes archivísticos.</p>	<p>Elaborar las propuestas de políticas, manuales, lineamientos e instrucciones para la gestión de documentos de archivos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario del Sistema Institucional de Archivos de la Gubernatura, mismo que se encuentra en etapa de revisión para poder presentarlo al Grupo Interdisciplinario. • Se continúan realizando las propuestas de políticas, manuales, lineamientos e instrucciones para la gestión de documentos de archivos.

<p>Cumplimiento de la Información Obligatoria en transparencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Entregar del PADA a la Unidad de Transparencia. • Entrega de los instrumentos archivísticos a la unidad de transparencia. • Cumplimiento de respuestas a solicitudes de información en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas. 	<p>En cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 85, Fracción 45 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas; se entregaron a la Unidad de Transparencia de la Gubernatura el PADA 2022 y formatos actualizados del Sistema Institucional de Archivos de la Gubernatura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cuadro general de clasificación archivística 2. Catálogo de disposición documental. 3. Ficha de valoración documental. 4. Inventarios documentales de los archivos de trámite. 5. Guía de archivo documental. <p>Lo anterior para poner a disposición del público y mantener actualizada de manera regular y permanente dicha información en el Portal de Transparencia Estatal y la Plataforma Nacional.</p> <p>En materia de Cumplimiento de respuestas a solicitudes de información, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, la Coordinación de Archivos dio respuesta en tiempo y forma a la solicitud de información G:12C.06-UT/2022/072101722000055, enviada por la Unidad de Transparencia de la Gubernatura.</p> <p>Así mismo, en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas, se asistió como invitado permanente a todas las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia de la Gubernatura.</p>
<p>Gestión ante las instancias competentes para el Desarrollo, implementación y puesta en marcha del sistema informático para el control de archivos de la Gubernatura</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Creación e implementación del Sistema automatizado de gestión y control de Archivos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se está en espera de que las instancias competentes locales señalen las líneas de acción para su diseño o creación.

Lic. Francisco Javier Bermúdez Núñez
Encargado de la Coordinación de Archivos