

Coordinación de Enlace Interinstitucional Área de Atención Ciudadana

APOYOS DE ASISTENCIA SOCIAL

Ayudas a organizaciones y personas

- **Objetivo**

Mejorar las condiciones de vida de la población en situación de vulnerabilidad con apoyos diversos, para solventar sus necesidades más apremiantes o emergentes.

- **Objetivo Específico**

Consiste en la entrega directa del apoyo al solicitante en situación de vulnerabilidad, favoreciendo a su economía.

Apoyo de pago de Servicios

Para pago de Cirugías, Sesiones de Hemodialisis, estudios Medicos especializados o servicios médicos deberá presentar:

- Solicitud dirigida al Titular de la Dirección General del DIF-Chiapas, donde exponga de manera clara el tipo de apoyo requerido por el peticionario, incluyendo en el número telefónico personal para poderle contactar.
- Resumen clínico (original del año en curso).
- Orden de estudios o procedimientos a realizar (original).
- Fotocopia de CURP del beneficiario menor de edad o acta de nacimiento
- Fotocopia INE y CURP del padre o tutor, en caso que la INE cuente con la CURP, se omite este último documento.
- Fotocopia de INE y CURP del beneficiario adulto y/o peticionario, en caso que la INE cuente con la CURP, se omite este último documento.
- Estudio Socio-económico original del año en curso, expedido por la institución pública o privada, Sistema DIF Municipal, o Delegación del DIF Chiapas; en el caso de que no cuente con este requisito el Área de Atención Ciudadana podrá elaborar dicho estudio socio-económico, en el caso de que se trate de un apoyo subsecuente solo se anexará la copia del estudio socio-económico vigente.

Para pago de servicios de funerarios:

- Solicitud dirigida al Titular de la Dirección General del DIF-Chiapas, donde exponga de manera

clara el tipo de apoyo requerido por el peticionario, incluyendo en el número telefónico personal para poderle contactar.

- Acta y/o certificado de defunción del finado.
- Fotocopia de INE y CURP del finado y del peticionario.
- Fotocopia del acta de nacimiento del niño o niña finado (en caso de no contar con CURP).

Estudio Socio-económico original del peticionario.

- En caso de tratarse de que el solicitante o el finado sea de nacionalidad extranjera se requerirá de la Solicitud de reconocimiento de condición de refugiado e identificación original del país de origen.

En el caso de que el Velatorio la Piedad proporcione el servicio funerario, este deberá emitir recibo de donativo, así como integrar el expediente con los requisitos anteriores.

Apoyos en Especie de manera Ordinaria y/o Urgente

Para apoyos de Medicamentos y Material especializado deberá presentar:

- Solicitud dirigida al Titular de la Dirección General del DIF-Chiapas, la solicitud deberá exponer de manera clara el tipo de apoyo requerido por el peticionario, incluyendo en el número telefónico personal para poderle contactar.
- Resumen clínico (original del año en curso) cuando así corresponda.
- Receta médica (original actualizada) cuando así corresponda.
- Fotocopia de la CURP del beneficiario menor de edad e INE del tutor. (En caso de que el menor de edad no cuente con CURP se deberá entregar fotocopia del acta de nacimiento).
- Fotocopia de la CURP e INE del beneficiario adulto y/o peticionario, en caso que la INE cuente con la CURP, se omite este último documento.
- Estudio Socio-económico original elaborado por la institución pública o privada, Sistema DIF Municipal, o Delegación del DIF Chiapas; en el caso de que no cuente con este requisito el Área de Atención Ciudadana podrá elaborar dicho estudio socio-económico; cuando se trate de un apoyo subsecuente solo se anexará la copia del estudio socio-económico vigente.

Apoyos con Material de Cirugía

- Solicitud dirigida a la persona titular de la Dirección General del DIF-Chiapas, la solicitud deberá exponer de manera clara el tipo de apoyo requerido por la persona peticionaria, incluyendo en el número telefónico personal para poderle contactar.
- Orden del tipo de material con descripción detallada de lo que requiere (original y actualizado).

- Resumen clínico (original del año en curso) cuando así corresponda.
- Fotocopia de la CURP del beneficiario niña o niño e INE del tutor. (En caso de que la niña o niño no cuente con CURP se deberá entregar fotocopia del acta de nacimiento).
- Fotocopia de CURP y credencial de elector de la persona a beneficiar adulto(a) y/o petionario(a). (En caso de que el solicitante cuente con INE que incluya su CURP, se omitirá este último documento).
- Estudio Socio-económico original elaborado por la institución pública o privada, Sistema DIF Municipal, o Delegación del DIF Chiapas; en el caso de que no cuente con este requisito el Área de Atención Ciudadana podrá elaborar dicho estudio socio-económico; cuando se trate de un apoyo subsecuente solo se anexará la copia del estudio socio-económico vigente.

Apoyos en especie a organismos públicos y privados

- Solicitud dirigida a la persona titular de la Dirección General del DIF-Chiapas, la solicitud deberá exponer de manera clara el tipo de apoyo requerido, incluyendo en el número telefónico para poderle contactar.

Para Organismos Públicos:

- Nombramiento del cargo Público.
- Credencial del Instituto Nacional Electoral (INE) y Clave Única de Registro de Población (CURP) de la persona representante del organismo público.
- Presentar documento emitido por protección civil justificando la afectación en el municipio, en caso de desastres meteorológicos o contingencias.

Para Organismos Privados:

- Acta constitutiva, Poder notarial.
- Registro Federal de Contribuyentes.
- Credencial del Instituto Nacional Electoral (INE) y Clave Única de Registro de Población (CURP) de la persona representante del organismo privado.

Para la comprobación de la entrega de apoyos otorgados el municipio deberá presentar:

Padrón de beneficiarios (especificando nombre del Municipio, Delegación a la que pertenece, fecha de entrega, nombre del beneficiario, género, edad, CURP, firma o huella de quien recibe el apoyo, nombre-cargo-firma de quien entrega y quien recibe el apoyo y sello del municipio).

Para la comprobación de la entrega de apoyos otorgados al organismo privado:

Padrón de beneficiarios, especificando fecha de entrega, nombre del beneficiario, género, edad, CURP, firma o huella de quien recibe el apoyo, nombre-cargo-firma del funcionario público del DIF-Chiapas que realiza la entrega. El funcionario público del organismo público o Representante Legal del organismo privado que reciben los apoyos deberán firmar y sellar acta de entrega, según corresponda.